



PROVARESSC

Plateforme des OSC pour la Promotion de la Vaccination et le Renforcement du Système de Santé au Cameroun
S/C FIS, Nsimeyong 2 (Tamtam weekend), Rue derrière Pharmacie Bethesda, face Chefferie traditionnelle Bloc 2 ;
B.P. : 2286 Yaoundé ; Tel : (237) 242 010 116

APPEL A CANDIDATURE N° 01 AC/PROVARESSC/ PCA/SE/2024 POUR LE RECRUTEMENT D'UN PERSONNEL « RESPONSABLE SUIVI-ÉVALUATION REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE (SERA) »

» POUR BESOIN DE SERVICE PERMANENT.

A - INFORMATIONS PRELIMINAIRES SUR L'APPEL	
A propos de PROVARESSC	PROVARESSC est une plateforme des organisations de la société civile engagées dans la Promotion de la Vaccination et le Renforcement du Système de Santé au Cameroun. La Plateforme répond à la logique de mutualiser les efforts pour la promotion de la vaccination et le renforcement du système de santé au Cameroun. Elle a pour Vision : <i>tous les enfants et les femmes au Cameroun ont accès à la vaccination et au paquet complet des services de santé maternelle et infantile tel que défini par le Ministère de la Santé Publique</i> ; et pour Mission : <i>contribuer au renforcement d'un système de santé performant et équitable pour le bien être des familles et des communautés.</i>
Intitulé du poste	RESPONSABLE SUIVI-ÉVALUATION REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE
Localisation	Yaoundé
Date de publication	19 juillet 2024
Date limite dépôt de dossier et adresses	A déposer au plus tard le 29 juillet 2024 à 16h00 par les voies suivantes : 1. Pour le dossier physique : déposer au siège de PROVARESSC sis à Nsimeyong Tamtam Weekend, Rue derrière Pharmacie Bethesda, face Chefferie traditionnelle Bloc 2 ; Mention sur l'enveloppe scellée : APPEL A CANDIDATURE PROVARESSC AAF/PROVARESSC 07-2024. 2. En ligne : envoyer à l'adresse suivante : provaresscmr@gmail.com ; Tel : (237) 242 010 116 / 670 81 20 98. (Objet du mail) : APPEL A CANDIDATURE PROVARESSC AAF/PROVARESSC 07-2024
Date de prise de service	01 ^{er} aout 2024
Durée du contrat	Personnel permanent

B - INFORMATIONS SUR LE CANDIDAT	
Diplôme	Bac + 05 au moins en suivi-évaluation ou en gestion des projets, statistiques, ou tout autre diplôme équivalent ;
Profil et professionnelles	Qualités <ul style="list-style-type: none">• Expériences professionnelles avérées d'au moins 03 ans à un poste similaire ;• Bonne capacité managériale ;• Bon sens de l'organisation ;• Esprit d'initiative ;• Efficacité professionnelle ;• Parfaite maîtrise du français et de l'anglais (Lire, écrire et parler) ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Intégrité professionnelle ; • Être capable d'efforts soutenus au travail ; • Avoir le sens des relations humaines et un esprit d'initiative. • Expérience professionnelle avérée d'au moins 03 ans à un poste similaire. <p>La connaissance du système de santé et de vaccination et la maîtrise des outils MS-PROJECT, Kirkpatrick Kobotoolbox, Googleforms seraient un grand atout.</p>
Supérieur hiérarchique :	RAF
Liaisons fonctionnelles :	Tout le Secrétariat Exécutif et ses démembrements régionaux.
<u>Responsabilités</u>	<p>Le Responsable Suivi-Évaluation est chargé de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'élaboration, la révision et du suivi-évaluation des plans stratégiques et opérationnels ; • l'évaluation périodique des performances de PROVARESSC en relation avec les autres sections ; • la collecte, centralisation, analyse et conservation de toutes les données de PROVARESSC; • l'actualisation de la base des données de PROVARESSC et de l'élaboration des documents de PROVARESSC à portée internationale (Rapport conjoint, Rapport de Situation Annuel, etc.) en relation avec les autres services ; • la synthèse des données programmatiques et de suivi-évaluation ; les revues, activités de monitoring et évaluations de toutes les composantes de PROVARESSC; • la participation à l'évaluation et à l'approbation des plans d'actions des OSC membres; • assurer le suivi programmatique et technique des activités des différents bénéficiaires inscrits dans les accords de mise en œuvre ; • suivi des recommandations des grandes réunions internationales ; • la coordination et la gestion quotidienne du système de suivi-évaluation et du suivi des activités de PROVARESSC; • l'élaboration des plans de suivi évaluation, des plans d'action et des plans annuels du Programme dans une approche GAR ; • développement les outils de collecte des données, de communication des résultats obtenus dans la mise en œuvre des projets et programmes ; • la détermination des indicateurs de suivi et de performance de PROVARESSC, tels que : plan de suivi-évaluation, taux de décaissement en lien avec les progrès programmatiques, respect des budgets, ponctualité des rapports d'activités, application des recommandations des missions de supervision et des auditeurs, gestion des risques, etc. • la production des rapports de la mise en œuvre du Programme destinés à l'ensemble des acteurs et aux partenaires techniques et financiers ; • la documentation des meilleures pratiques identifiées dans la mise en œuvre du Programme ; • respect de la programmation et du programme d'exécution du Programme ; • suivi programmatique et technique des activités des différents bénéficiaires inscrits dans les accords de mise en œuvre ;

A Yaoundé le 19 juillet 2024.

Pour le Conseil d'Administration,

Le Secrétaire Exécutif



Ferdinand Tobi
Secrétaire Exécutif
PROVARESSC